

Corso per Qualifica di Responsabile delle questioni doganali A.E.O

Durata	200 ore complessive (5 moduli da 40 ore). Il corso può essere fruito anche per singoli moduli.
Destinatari	Possono partecipare al corso tutte le aziende già certificate A.E.O. o che intendono avviare il processo di certificazione e che per essere in linea con i nuovi requisiti devono individuare al loro interno uno o più referenti che dovranno interfacciarsi direttamente con l'Agenzia delle Dogane. I profili aziendali interessati possono essere amministratori, responsabili della logistica, responsabili o addetti alla supply chain ed ogni altra figura alla quale l'azienda voglia conferire una qualifica di responsabilità.
Certificazione	Il corso prevede la certificazione delle competenze del partecipante mediante una prova scritta (test a risposta multipla) e un colloquio orale, superati i quali verrà rilasciato un attestato di partecipazione al corso.
Benefici per l'azienda certificata A.E.O.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Priorità con minori controlli allo sdoganamento; ✓ Sdoganamento telematico all'esportazione; ✓ Scelta del luogo dei controlli (più vantaggioso in termini di tempi e costi); ✓ Minori controlli a posteriori (verifiche intracomunitarie, verifiche plafond IVA, revisioni documentali); ✓ Dati ridotti per le dichiarazioni sommarie di entrata/uscita; ✓ Programmi di mutuo riconoscimento con Paesi terzi (USA, Giappone e a breve Cina, Svizzera e altri).
Docenti	Professionisti dell'Agenzia delle Dogane di Perugia e del settore.
Periodo di svolgimento	Il corso si svolgerà tra il mese di marzo ed il mese di ottobre 2018. E' prevista interruzione nel periodo estivo.
Sede	Sistemi Formativi Confindustria Umbria – Via Palermo 80/a Perugia
Costo	Corso completo: € 4.000,00 (I.V.A. esclusa) per associati - € 5.000,00 (I.V.A. esclusa) per i non associati Possibilità di frequentare un singolo modulo: € 960,00 (I.V.A. esclusa) per associati - € 1.150,00 (I.V.A. esclusa) per i non associati.

Obiettivo

Corso di formazione finalizzato al conseguimento del requisito della "qualifica professionale" Authorized Economic Operator (previsto dal nuovo Codice Doganale, art 27, par 1, lett b del RE) per l'acquisizione delle conoscenze specialistiche del diritto e della pratica doganale attraverso lo svolgimento di uno o più moduli formativi.

Programma

Modulo	Durata	Contenuti
Modulo 1	40 ore	<ul style="list-style-type: none"> – Le fonti del diritto doganale e gli accordi internazionali. – Il Codice Doganale dell'Unione, con particolare analisi delle disposizioni in materia di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>obbligazione doganale;</i> ▪ <i>sistema delle decisioni doganali.</i> – Le garanzie – La rappresentanza doganale – L'Operatore Economico Autorizzato: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>norme e orientamenti unionali;</i> ▪ <i>requisiti e benefici dell'autorizzazione;</i> ▪ <i>connessioni con gli altri istituti doganali;</i> ▪ <i>sicurezza dei luoghi e delle infrastrutture;</i> ▪ <i>procedura di audit e iter autorizzativo;</i> ▪ <i>mantenimento dei requisiti dell'autorizzazione: obbligo di automonitoraggio e notifica dei fatti aziendali.</i> – La normativa doganale nazionale.

Modulo	Durata	Contenuti
Modulo 2	40 ore	<ul style="list-style-type: none"> - Classifica, origine e valore delle merci, con particolare analisi delle disposizioni in materia di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>classificazione delle merci e corretto uso dei relativi sistemi;</i> ▪ <i>ITV (Informazioni Tariffarie).</i> - Valore delle merci. - Introduzione ed uscita delle merci dal territorio doganale della UE, con particolare analisi delle disposizioni in materia di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>adempimenti dichiarativi;</i> ▪ <i>dichiarazione sommaria e manifesto merci.</i> - Dichiarazione doganale: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>natura, struttura e funzione della dichiarazione doganale;</i> ▪ <i>modalità di espletamento telematico delle formalità doganali.</i>
Modulo 3	40 ore	<ul style="list-style-type: none"> - Regimi e procedure doganali, con particolare analisi delle disposizioni in materia di regimi doganali. - Procedure di importazione ed esportazione: regole e documenti. - Regimi speciali. - Dual use e prodotti strategici: le registrazioni all'esportazione. - Clausole internazionali di trasporto (Incoterms): identificazione ed uso.
Modulo 4	40 ore	<ul style="list-style-type: none"> - Accertamento doganale e contenzioso, con particolare analisi delle disposizioni in materia di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>controlli doganali e procedimento di accertamento;</i> ▪ <i>diritto ad essere ascoltati ed altri diritti dei soggetti sottoposti a controllo;</i> ▪ <i>fornitura di informazioni alle autorità doganali e scambio di informazioni aggiuntive.</i> - Revisioni dell'accertamento. - Gli strumenti di definizione agevolata delle controversie. - Il contenzioso tributario e presso le altre giurisdizioni.
Modulo 5	40 ore	<ul style="list-style-type: none"> - IVA negli scambi internazionali. - Principi applicativi e trattamento delle operazioni rilevanti anche ai fini doganali: IVA all'importazione. - IVA negli scambi comunitari. - Imposte sulla produzione e sui consumi. - Principi applicativi e principali istituti.

Totale

200 ore

Per l'iscrizione al corso o a singoli moduli,
compilare la scheda di adesione

Per informazioni:

Sistemi Formativi Confindustria Umbria soc. cons. a r. l.

Telefono - 075.582741

formazione@sfcu.it

www.sfcu.it

**SCHEDA DI ISCRIZIONE AL CORSO DI
"QUALIFICA DI RESPONSABILE DELLE QUESTIONI DOGANALI A.E.O."**

Corso intero
 Modulo 1
 Modulo 2
 Modulo 3
 Modulo 4
 Modulo 5

Totale quota di partecipazione (I.V.A. esclusa)			
Desidera informazioni riguardo ad eventuali finanziamenti pubblici per la frequenza ai corsi?			SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Come è venuto a conoscenza dell'organizzazione di questo corso?			
Brochure <input type="checkbox"/>	Cartellonistica <input type="checkbox"/>	Radio <input type="checkbox"/>	Notiziario <input type="checkbox"/>
e-mail <input type="checkbox"/>	Fax <input type="checkbox"/>	Passaparola <input type="checkbox"/>	Contatto telefonico <input type="checkbox"/>
DATI PERSONALI DEL PARTECIPANTE			
Nome e cognome:		luogo di nascita:	
Codice fiscale del partecipante:		data di nascita:	
Inquadro come:			
Dirigente <input type="checkbox"/>	Quadro <input type="checkbox"/>	Impiegato <input type="checkbox"/>	Operaio <input type="checkbox"/>
Persona da contattare:			
DATI DELL'AZIENDA			
Ragione Sociale: _____			
Associata Confindustria Umbria <input type="checkbox"/>		Aderente a Fondimpresa <input type="checkbox"/>	
Sede Legale:		Aderente Fondirigenti <input type="checkbox"/>	
Via:	Città:	Provincia:	cap:
Partita IVA:	Cod. fiscale:		
Telefono:	Fax:		
e-mail:	Pec:		
e-mail per la fatturazione			
<p>CONDIZIONI GENERALI TERMINI E MODALITA' DI ISCRIZIONE Le iscrizioni devono pervenire entro 7 giorni lavorativi antecedenti alla data di avvio del corso attraverso l'invio della presente scheda debitamente compilata. La quota di partecipazione (+IVA 22%) deve essere versata all'atto dell'iscrizione tramite bonifico o assegno bancario. Entro lo stesso termine è inoltre necessario inviare copia della ricevuta di versamento al n. di fax 075/5837638. SFCU provvederà a dare conferma dell'avvenuta iscrizione tramite mail o fax. SFCU si riserva di procedere alla consegna dell'attestato in seguito all'avvenuto pagamento della quota di adesione. L'azienda che iscrive contemporaneamente più di un partecipante ha diritto ad uno sconto pari al 10% sulle quote eccedenti la prima iscrizione.</p> <p>ESTREMI PER L'ACCREDITO - SFC Umbria Soc. Cons. a r.l. - UniCredit S.p.A. - Agenzia Perugia Fontivegge IBAN IT 39 W 02008 03033 000029469711. Sarà accettato anche il pagamento tramite assegno bancario da intestare a: Sistemi Formativi Confindustria Umbria Soc. Cons. a r.l.</p> <p>DISDETTE - Eventuali disdette dovranno essere comunicate entro 7 giorni lavorativi antecedenti alla data di inizio del corso; oltre tale data verrà addebitato il 100% della quota di partecipazione.</p> <p>ANNULLAMENTI - SFCU si riserva la facoltà di rinviare o annullare i Corsi programmati dandone tempestiva notizia ai partecipanti; in tal caso suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto</p> <p>VARIAZIONI DEL CALENDARIO DIDATTICO - SFCU si riserva la facoltà di apportare variazioni ai calendari didattici programmati in funzione di eventuali problematiche organizzative. In tal caso, il suo unico obbligo è comunicare agli iscritti il nuovo calendario delle attività.</p> <p>POSSIBILITA' DI FINANZIAMENTO - Le aziende iscritte a Fondimpresa potrebbero avere l'opportunità di beneficiare di un servizio di progettazione finalizzato ad attivare appositi finanziamenti a copertura integrale o parziale dei costi di partecipazione.</p>		<p>INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13 D. LGS. 196/2003 - I dati personali da lei forniti al momento dell'iscrizione saranno trattati avendo come finalità la gestione dell'iscrizione e lo svolgimento del corso nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. 196/2003 sulla tutela dei dati personali.</p> <p>Gli stessi saranno inseriti nelle banche dati aziendali ai fini dell'evasione degli obblighi normativi e di contratto, di organizzazione interna, statistici ed altri comunque connessi allo svolgimento dell'attività da noi esercitata, anche al fine di aggiornarla su iniziative organizzate dalla società. Solo se lei non desiderasse ricevere comunicazioni barri la casella a fianco <input type="checkbox"/> Il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e comprenderà - nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti all'art. 11 del D. Lgs. 196/2003 - tutte le operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. A) del D. Lgs. 196/2003 necessarie al trattamento in questione. Tutti i dati raccolti ed elaborati non saranno diffusi né comunicati a terzi salvo che per le comunicazioni necessarie all'adempimento degli obblighi di legge e di contratto e per garantire, quindi, il corretto svolgimento del corso. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il loro mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'iscrizione al corso. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 Lei ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, potrà inoltre opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento dei dati personali che la riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale. Il Titolare del trattamento è SFC Umbria Soc. Cons. a r.l., Via Palermo 80/A, Perugia - info@sfcu.it</p> <p>Le iscrizioni ai corsi sono a numero programmato, la priorità di iscrizione sarà determinata sulla base della data di arrivo della scheda.</p> <p style="text-align: center;">La scheda, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, va inviata a SFC Umbria Soc. Cons. a r.l. formazione@sfcu.it fax 075/5837638</p>	

Data _____

Firma e timbro per accettazione e presa visione delle condizioni generali

.....

Data _____

Firma autorizzazione al trattamento di dati personali

.....