

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA



Regione Umbria

SERIE AVVISI E CONCORSI

PERUGIA - 26 febbraio 2019

*Si pubblica di regola
il martedì
con esclusione dei giorni festivi*

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

Avvertenze: Ai sensi della legge regionale 26-06-2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella SERIE GENERALE sono pubblicati le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni dirigenziali e ogni altro atto o provvedimento della Regione per il quale è disposta la pubblicazione; gli atti di altre amministrazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella SERIE AVVISI E CONCORSI sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

www.regione.umbria.it

SOMMARIO

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

**Sviluppumbria S.p.A
Perugia**

Avviso pubblico voucher per servizi consulenziali - 2018. Proroga della scadenza al 5 luglio 2019 ed incremento dello stanziamento iniziale. Rettifica artt. 2 e 7 Pag. 4

COMUNI E PROVINCE

Comune di Cascia

Avviso di deposito e pubblicazione del Piano Regolatore parte operativa adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 dell'11 febbraio 2019 Pag. 7

Comune di Gubbio

Deliberazione di Consiglio comunale n. 8 dell'8 febbraio 2019. Piano Regolatore Generale, parte strutturale: aggiornamento art. 32, comma 9, legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1, comportante variante semplificata ai sensi dell'art. 32, comma 4, lett. g). Diga di Casanuova sul fiume Chiascio e rete sentieristica di interesse regionale Pag. 7

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

SVILUPPUMBRIA S.p.A
PERUGIA

Avviso pubblico voucher per servizi consulenziali - 2018. Proroga della scadenza al 5 luglio 2019 ed incremento dello stanziamento iniziale. Rettifica artt. 2 e 7.



Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. 1498 del 18/02/2019 la Regione Umbria autorizza Sviluppumbria S.p.A. a prorogare la data di scadenza della presentazione della domanda di contributo nella forma di Voucher per Servizi Consulenziali 2018 fino alle ore 13.00 del giorno 5 luglio 2019;
- con la medesima Determina la Regione Umbria dispone di incrementare l'importo del finanziamento sino ad un totale di 800.000,00 somma comprensiva dello stanziamento previsto dalla DGR n. 1393/2018 per l'Avviso Voucher anno 2018;

tutto quanto sopra premesso si procede a rettificare gli articoli 2 e 7 dell'Avviso pubblico Voucher per servizi consulenziali 2018, pubblicato sul Supplemento ordinario al «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi - n. 60 del 11 dicembre 2018, modificato con il «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi n. 17 del 10/04/2018, e con il «Bollettino Ufficiale» - Serie Avvisi e Concorsi n. 64 del 27/12/2018, come di seguito, fermo restando tutto il resto:

Art. 2. DOTAZIONE FINANZIARIA

L'Avviso voucher, per l'esercizio 2018, prevede che Sviluppumbria Spa eroghi a favore di micro, piccole e medie imprese aventi sede operativa nella Regione Umbria, contributi a titolo di interventi a fondo perduto nella forma di voucher.

La dotazione finanziaria è di € 800.000,00 comprensiva della somma stanziata a valere sul Programma per l'Internazionalizzazione delle Imprese anno 2018, approvato con DGR 1323/2018.

Tali risorse potranno essere integrate con eventuali dotazioni aggiuntive disposte dalla Regione Umbria.

E' prevista una riserva del 30% delle risorse stanziate, pari a euro 100.000, salvo dotazioni aggiuntive, per la presentazione di progetti da parte di imprese non-esportatrici, come previsto all'art. 4.

Qualora i progetti presentati da parte di imprese non-esportatrici non assorbano le risorse finanziarie inizialmente loro riservate, le risorse residue saranno utilizzabili per gli altri progetti presentati da parte delle altre imprese esportatrici. Viceversa, qualora i progetti presentati da parte di imprese esportatrici non assorbano tutte le risorse finanziarie inizialmente previste, le risorse residue saranno utilizzabili per gli altri progetti presentati da parte delle altre imprese non-esportatrici fino ad esaurimento totale delle risorse disponibili.

Art. 7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE

I beneficiari possono presentare la domanda di contributo a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURU e **fino alle ore 13.00 del giorno 5 luglio 2019** salvo esaurimento delle risorse stanziare di cui all'art. 2 del presente Avviso.

A Pena l'esclusione, ogni **Beneficiario** può presentare una sola richiesta di contributo.

La richiesta di accesso all'agevolazione deve essere presentata esclusivamente per via telematica compilando il Modulo di Domanda (Allegato 1) accessibile dal sito www.sviluppumbria.it nella pagina dedicata, e quindi inviandolo via PEC a sviluppumbria@legalmail.it. La Domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale in corso di validità allegando **obbligatoriamente** la seguente documentazione:

- i) Scheda anagrafico/informativa (Allegato n. 2) sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante della società fornitrice con allegato documento di identità valido;
- ii) Preventivo di spesa (secondo il modello, allegato 3);
- iii) Curriculum Vitae, della persona giuridica/studio associato (**Curriculum vitae** del "fornitore persona giuridica" e dell'esperto/i individuato/i dal "fornitore persona giuridica/studio associato"), dei professionisti singoli o associati, da cui si evinca esperienza almeno triennale documentata nello specifico ambito tecnico oggetto della fornitura richiesta;

Ciascun fornitore si impegna a trasmettere all'impresa la documentazione richiesta, mediante autocertificazione, sottoscritta dal legale rappresentante del fornitore e corredata dalla sua copia del documento d'identità in corso di validità.

Invio di tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere effettuato dalla casella PEC dell'impresa richiedente all'indirizzo sviluppumbria@legalmail.it. La PEC deve avere per oggetto la seguente dicitura "POR FESR 2014-2020, Azione 3.3.1 - Avviso pubblico Voucher per servizi consulenziali – 2018".

Non saranno considerate valide le PEC aventi data e ora della ricevuta di accettazione rilasciata dal provider di PEC del richiedente non rientranti nel periodo temporale sopra stabilito per la trasmissione.

Non saranno ritenute ricevibili le domande di contributo compilate e/o presentate con modalità diverse (a mano, tramite Raccomandata, ecc.) dall'invio telematico come sopra precisato.

Ai fini della redazione e presentazione di ogni domanda di ammissione a contributo l'impresa dovrà disporre:

- di una marca da bollo da € 16,00 il cui numero di matricola e la data di emissione vengano inserite sulla domanda di richiesta del contributo;
- di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata, valido e funzionante, tale indirizzo PEC farà fede ai fini della notifica di tutte le comunicazioni da parte di Sviluppumbria;
- del certificato di firma digitale del legale rappresentante, in corso di validità.

I servizi oggetto del Voucher dovranno essere erogati successivamente alla data di comunicazione dell'atto di concessione come previsto al precedente art. 6.3 dello stesso.

L'adempimento relativo all'imposta di bollo (pari a 16.00 € ai sensi di legge, salvo successive modificazioni) è assicurato mediante:

- annullamento e conservazione in originale della marca da bollo presso la sede dell'impresa; •
- inoltre, in allegato al modulo di domanda, di copia della marca da bollo annullata dalla quale si evinca il numero identificativo (seriale);
- dichiarazione che la marca da bollo in questione non è stata utilizzata né sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento.

T/0127 (*Gratuito*)